

**PROTOKOLL ZUM BERATUNGSGESPRÄCH  
BEI FÖRDERANTRÄGEN IM SPORTSTÄTTENBAU  
RICHTLINIE GÜLTIG AB 25.08.2023**

**Datum:**

**Bezeichnung des geplanten Bauvorhabens:**

**Antragsteller:**

**Vereinsnummer:**

**AZ:**

**Anwesende:**

**Ansprechpartner für die Baumaßnahme:**

Name:

Telefon:

E-Mail:

**Freistellungsbescheid gültig bis:**

**Anz. Mitglieder:**

**Geplanter Umsetzungszeitraum:**

**Ein vorzeitiger Maßnahmebeginn gemäß Richtlinie kann erteilt werden, wenn eine entsprechende Dringlichkeit vom Verein im Sportstättenbauförderportal unter Punkt 15.2. erläutert wurde.**

Förderunschädlich sind: Planung (Leistungsphasen 1 – 6 lt. HOAI), Bodenuntersuchung und Grunderwerb.

---

## 1) Bauherr

Es besteht die Möglichkeit, sich in begründeten Einzelfällen an Projekten anderer Träger (z.B. Kommunen) zu beteiligen. Voraussetzung ist, dass die Sportvereine dafür anteilmäßig (im Verhältnis zu seiner eingebrachten Leistung) langfristig verbriefte Nutzungsrechte erhalten. Für Sportvereine besteht die Möglichkeit, sich zur Durchführung einer Baumaßnahme zusammenzuschließen.

Die geplante Maßnahme wird wie folgt eingeordnet:

**Ja    Nein**

Maßnahme des antragstellenden Sportvereins

Zusammenschluss von            Sportvereinen

Beteiligung an einer Maßnahme Dritter hier:

Bei einer Beteiligung an einer Maßnahme Dritter und bei einem Zusammenschluss von Sportvereinen obliegt die abschließende Beurteilung dem LSB. Aus diesem Grund empfiehlt sich die direkte Kontaktaufnahme des Sportbundes zum Team Sporträume und Umwelt beim LandesSportBund.

## 2) Baubeschreibung und Bedarfserläuterung

Ja Nein

Geplant ist ein Neubau/Anbau

Geplant ist ein/e Umbau/  
Umnutzung

Geplant ist eine Sanierung/  
Modernisierung von

Geplant ist eine Maßnahme zur  
Barrierefreiheit \*

Geplant ist eine Maßnahme zur  
Energieeinsparung \*

Geplant ist

### Kurze Beschreibung der geplanten Baumaßnahmen zur Klärung der Förderfähigkeit und Erläuterung des Bedarfs

#### Anmerkungen:

- Bei Neu- und Anbauten ist eine Bedarfsermittlung aufgrund vorhandener und prognostizierter Mitgliederzahlen zu empfehlen.

Ja Nein

\* Steht die geplante Maßnahme zur Energieeinsparung oder zur Herstellung der Barrierefreiheit im unmittelbaren Zusammenhang mit einem weiteren Förderantrag z.B. als Bestandssicherungsmaßnahme?

#### Wichtiger Hinweis:

Steht die geplante Maßnahme zur Energieeinsparung oder zur Herstellung der Barrierefreiheit im unmittelbaren Zusammenhang mit einem weiteren Förderantrag z.B. als Bestandssicherungsmaßnahme, wird dringend empfohlen, auch diesen Antrag kurzfristig zu stellen. **Es ist zu beachten, dass für beide Anträge jeweils eine Bewilligung bzw. Genehmigung zum Maßnahmenbeginn Voraussetzung ist, um mit der Maßnahme beginnen zu können.** Die Maximalförderung für unmittelbar zusammenhängende Maßnahmen beträgt 200.000 €

## 3) Nachweis über Eigentumsrecht oder gleichgestellte Rechte

Ja Nein

---

Das Grundstück/Gebäude befindet sich im Eigentum des Vereins.

---

Der Verein hat einen Erbbaurechtsvertrag mit einer Mindestlaufzeit von 12 Jahren ab Antragstellung mit (z.B. Kommune)  
gültig bis zum am abgeschlossen.

---

Der Verein hat einen Pacht-/Nutzungsvertrag mit einer Mindestlaufzeit von 12 Jahren ab Antragstellung mit (z.B. Kommune)  
gültig bis zum am abgeschlossen.

---

Der Verein wird einen neuen Vertrag abschließen, der spätestens ab Antragsabgabe für mindestens 12 Jahre gültig ist. Ein ordentliches Kündigungsrecht ist zu vermeiden.

---

**Anmerkungen:**

Bestehende unbefristete Verträge können die Fördervoraussetzungen der Richtlinie erfüllen. Eine vorzeitige Beendigung des Vertrages führt zu einer Rückforderung. Der Verein muss eine Erklärung des Vermieters/Verpächters erhalten, in der dieser mit Bezug auf den bestehenden Vertrag bestätigt, in den nächsten 12 Jahren ab Antragsstellung auf sein Kündigungsrecht zu verzichten.

**Zum Abgabetermin im Förderportal (30.09.) muss ein gültiger Nachweis über das Eigentumsrecht bzw. die gleichgestellten Rechte vorliegen.**

**Maßnahmen zur Energieeinsparung können ohne Fristen eingereicht und bewilligt werden.**

## 4) Finanzierungsplan

Wenn einer der folgenden Punkte mit „Ja“ beantwortet wird, ist eine Reduzierung der förderfähigen Ausgaben erforderlich.

**Ja      Nein**

	Beabsichtigt der Sportverein für die geplante Baumaßnahme Vorsteuer in Abzug nehmen zu wollen? Wenn ja, sollte eine verbindliche Auskunft des zuständigen Finanzamtes nach §89 Abs. 2 AO eingeholt werden.
	Räumlichkeiten sind / werden langfristig bzw. überwiegend verpachtet / vermietet z.B. Vereinsgaststätten, Wohnungen, Pferdepensions-, Caddyboxen. Dieses schließt auch die dazugehörigen Gebäude ein unabhängig davon, ob die Vermietung an Mitglieder erfolgt oder nicht.
	Die förderfähige bauliche Anlage wird gelegentlich vermietet. Die dadurch erzielten Einnahmen übersteigen in der Jahresrechnung nicht die mit dem Betrieb der Anlage verbundenen Ausgaben. (s. Punkt 8)
	Bau/Umbau von Geschäfts- bzw. Verwaltungsräumen, auch Räume zur Ergebniserfassung (Ligaspielbetrieb)
	<u>Mehrzweck- und Aufenthaltsräume</u> insbesondere in kleinen Orten und Ortsteilen und die dafür notwendigen Nebenräume werden zu 50% als förderfähig anerkannt.
	Bau/Umbau Getränkelager, Kühlraum, Küche, Biergarten
	Energetische Sanierung (Dach, Dämmung, Heizung, Fenster etc.). Der flächenmäßige Anteil, der den nicht förderfähigen Räumlichkeiten zuzuordnen ist, ist zu ermitteln.
	Räume oder medizinische Bäderabteilungen oder Räume, die anderweitig gewerblich genutzt werden (z.B. Saunabetrieb)
	Bauliche Anlagen der Banden- und Tribünenwerbung
	Gärtnerische Anlagen außerhalb von Sportanlagen
	Bauliche Maßnahmen, die primär im Zusammenhang mit dem Katastrophenschutz und der Lebensrettung stehen.
	Parkplätze, sofern nicht baurechtlich gefordert oder erforderliche Behindertenparkplätze
	Unterhaltungsarbeiten, Schönheitsreparaturen, Instandsetzung, Reparaturen (Mittelbindungsfrist 10 Jahre beachten)

## Beispiel zur Ermittlung der förderfähigen Ausgaben

### Vereinsheim/Funktionsgebäude

(z.B. Neubau, Dachsanierung, Lichtumstellung, Fenster, Heizung etc.)

<b>Gesamtausgaben brutto</b>	<b>119.000 €</b>
<b>Gesamtausgaben abzgl. ggf. Vorsteuer</b>	<b>100.000 €</b>
<b>Schönheitsreparaturen</b> (z.B. Malerarbeiten ohne Bezug zur Baumaßnahme)	
<b>weitere nicht förderfähige Maßnahmen</b> (z.B. Ausstattung, Erneuerung Schließsysteme, Austausch Umkleidebänke, Maßnahmen außerhalb des Grundstücks)	2.000 €
<b>Gesamtausgaben abzgl. nicht förderfähige Maßnahmen</b>	<b>98.000 €</b>

### Ermittlung des förderfähigen Anteils an den Gesamtausgaben

<b>Gesamtfläche in m<sup>2</sup></b>	<b>500 m<sup>2</sup></b>
--------------------------------------	--------------------------

<b>nicht förderfähige Räumlichkeiten</b>	<b>in m<sup>2</sup></b>
<b>überwiegend verpachtete/vermietete Räumlichkeiten</b> z.B. Gaststätten, Wohnungen	150 m <sup>2</sup>
Geschäftsräume, Verwaltungsräume, Archive	30 m <sup>2</sup>
Küchen, Getränkelager, Kühlräume	15 m <sup>2</sup>
Mehrzweck- und Aufenthaltsräume pauschale Anerkennung von 50% der Fläche	50 m <sup>2</sup>
<b>Summe nicht förderfähige Räumlichkeiten</b>	<b>245 m<sup>2</sup></b>

<b>Anteil nicht förderfähig</b>	<b>49%</b>
<b>Anteil förderfähig</b>	<b>51%</b>

<b>förderfähige Ausgaben</b>	<b>49.980 €</b>
------------------------------	-----------------

---

**Der Sportverein muss mind. 10% Eigenmittel (Barmittel einschl. nicht zweckgebundener Spenden\*, Darlehen\*\*) einbringen.**

\* **Zweck- und maßnahmenbezogene Spenden zählen nicht zu den Barmitteln, sondern müssen als Fremdmittel angegeben werden. Nicht zweckgebundene Spenden fließen dem allgemeinen Vereinshaushalt zu und werden als Barmittel angesehen.**

\*\* Als Darlehen werden **nicht** anerkannt:

- Darlehen, deren Zins- und/oder Tilgungsraten von Dritten übernommen werden.
- nicht rückzahlbare kommunale Darlehen

Die schriftlichen Darlehensverträge sowie Nachweise für geleistete Zins- und Tilgungsraten müssen vom Verein vorgelegt werden können.

---

Es ist die Aufnahme eines Darlehens bei geplant.  
(Im Bedarfsfall ist dem Sportbund/ LSB auf Verlangen der Darlehensvertrag vorzulegen.)

---

### **Besonders zu beachten sind folgende Punkte:**

Die Richtlinie differenziert zwischen einer Förderung von Baumaßnahmen

- **zur Bestandssicherung:** Maßnahmen, die zur baurechtlichen, betriebsorganisatorischen und finanziellen Absicherung der baulichen Anlagen erforderlich sind (inkl. Sanierung und Modernisierung).  
**Förderung: bis 30%, max. 100.000 €**
- **und zur Bestandsentwicklung incl. Herstellung von Barrierefreiheit:** bauliche Maßnahmen, z.B. Erweiterungsmaßnahmen, die dem Sportverein bisher nicht zur Verfügung standen, sowie Neubauten, die eine Neuausrichtung des Sportvereins unterstützen. Bei den Maßnahmen zur Herstellung der Barrierefreiheit muss ggf. eine Trennung der geplanten Maßnahmen nach Herstellung der Barrierefreiheit und nach sonstigen Sanierungs-/Modernisierungsmaßnahmen o.a. erfolgen.  
Beispiel: Die Herstellung von Barrierefreiheit spielt nur eine untergeordnete Rolle im Rahmen einer Gesamtbaumaßnahme. Dann sollten die Dachsanierung und der Einbau einer behindertengerechten Toilette in separaten Anträgen eingereicht werden.  
**Förderung: bis 35%, max. 100.000 €**
- **zur Energieeinsparung:** Maßnahmen zur Energieeinsparung können ohne Fristen eingereicht und bewilligt werden. Folgende Maßnahmen sind hierunter förderfähig:
  - a) Modernisierung LED Flutlicht und Innenbeleuchtung
  - b) Intelligente Licht- bzw. Heizungssteuerung
  - c) Dämmung (Dach, Außen- und Innenwand, Kellerdecke, Geschossdecke bzw. Bodenplatte)
  - d) PV-Anlage mit bzw. ohne Batteriespeicher (Förderfähigkeit: siehe Merkblatt\*)
  - e) Solarthermieanlage
  - f) Wärmepumpe (Fußbodenheizung und Heizkörper in Verbindung mit dem Einbau einer Wärmepumpe)
  - g) Energiesparende Pumpentechnik
  - h) Fenster- und Türenaustausch
  - i) Wärmerückgewinnung aus Abwasser (z.B. Duschwasser)

Maßnahmen zur Energieeinsparung bedürfen bei Baukosten ab 25.000 € einer vor Abschluss der Antragstellung in Anspruch genommenen Energieberatung (eine Förderung über den Solar- bzw. Klima(s)check ist möglich). Ggf. muss eine Trennung der geplanten Maßnahmen nach Maßnahmen zur Energieeinsparung und nach sonstigen Sanierungs-/Modernisierungsmaßnahmen o.a. erfolgen.

**Förderung: bis 50%, max. 200.000 €**

### **\* Merkblatt zur Förderung von Maßnahmen zur regenerativen Wärme- und Energieerzeugung**

#### **Für alle Maßnahmen gilt:**

Bei Reduzierung der Ausgaben verringert sich ggf. der LSB-Zuschuss. **Änderungen des Finanzierungsplans ab 10% sind über das Förderportal sofort anzuzeigen.**

Sportvereine profitieren bei möglichen Einsparungen. D.h. die eingebrachten Mittel des Vereins können bei geringeren Ausgaben am Ende der Maßnahmen auch anteilig reduziert werden. **Dabei ist zu beachten, dass die maximale Förderquote nicht überschritten wird und die Eigenmittelquote, unter Berücksichtigung aller Fremdmittel, in Höhe von 10% erbracht wird.**

Um eine zweckmäßige und wirtschaftliche Verwendung der Förderungsmittel zu gewährleisten, sind grundsätzlich ab einem voraussichtlichen Auftragswert von 3.000 Euro ohne Umsatzsteuer drei Angebote einzuholen, d.h. es sind mindestens 3 Unternehmen zur Angebotsabgabe vor Vergabe aufzufordern. Verfahren und Ergebnisse sind zu dokumentieren. Bei einer Maßnahme, die aus mehreren Gewerken besteht, z.B. Elektro und Heizung, muss für jeden Auftrag die 3.000,-€-Grenze betrachtet werden. Die Unterlagen verbleiben beim Verein, sind für Prüfzwecke zehn Jahre aufzubewahren und verfügbar zu halten.

## 5) Spezifizierte Kostenzusammenstellung nach DIN 276

Für die Kostenzusammenstellung nach DIN 276 ist das im Förderportal hinterlegte Formblatt des LSB zu nutzen. Hierin wird unterschieden in förderfähige und nicht förderfähige Kosten.

Die Kostenzusammenstellung nach DIN 276 kann durch einen Fachplaner oder/und auf Grundlage von **aktuel-len** Firmenangeboten erfolgen. **Für den Förderantrag ist nur die Vorlage der DIN 276 erforderlich.**

Bei zu niedrig ermittelten Kosten, ist eine Nachbewilligung ausgeschlossen.

## 6) Baugenehmigung

Die **Errichtung, Änderung und Nutzungsänderung baulicher Anlagen** ist grundsätzlich baugenehmigungspflichtig, d.h. ein Bauantrag ist einzureichen. Weiterhin ist gemäß Niedersächsischer Bauordnung (NBauO) unter anderem bei folgenden Bauvorhaben ein Bauantrag zu stellen:

- Neubau von Flutlichtanlagen mit Masthöhen über 10 m
- Einfriedungen mit mehr als 2 m Höhe über der Geländeoberfläche
- Terrassenüberdachungen mit mehr als 30 m<sup>2</sup> Grundfläche

**WICHTIG: Es handelt sich um keine abschließende Aufzählung. Die Einbindung eines Fachplaners und eine frühzeitige Kontaktaufnahme mit der Genehmigungsbehörde sind zu empfehlen.**

Ja    Nein

Eine Baugenehmigung ist erforderlich. Hinweis zu „Bauschild“ beachten.

Es wurde eine Bauvoranfrage eingereicht am:

Die Bauvoranfrage wurde positiv beschieden am:

Es wurde eine Baugenehmigung beantragt am:

Es wurde eine Baugenehmigung erteilt am:

**Zum Abgabetermin im Förderportal (spätestens am 30.09.) muss mindestens eine positiv beschiedene Bauvoranfrage hochgeladen werden. Wenn zu diesem Termin nur eine positiv beschiedene Bauvoranfrage (und keine Baugenehmigung) vorliegt, muss spätestens bis zum 28.02. des Förderjahres die Baugenehmigung hochgeladen werden.**

**Hinweis: In diesem Fall muss unmittelbar der Bauantrag gestellt werden, damit der 28.02. eingehalten werden kann!**

Ist eine Baugenehmigung erforderlich, muss während der Bauphase ein „Bau- bzw. Sponsorschild“ aufgestellt werden. Auf dem Bauschild ist der Hinweis auf die **Mittelherkunft vom Land Niedersachsen** bekannt zu machen. Vorlagen zum Bauschild finden Sie unter <https://www.lsb-niedersachsen.de/medienportal>.

**WICHTIG:** Als Nachweis muss spätestens beim Auszahlungsantrag ein Foto vom Bauschild beigefügt werden.

**Maßnahmen zur Energieeinsparung können auch unterjährig eingereicht und fortlaufend bewilligt werden. Zur Bewilligung ist die Vorlage der ggfs. erforderlichen Baugenehmigung notwendig. Diese ist daher mit dem Antrag über das Förderportal einzureichen.**

## 7) Planunterlagen

Aus den Planunterlagen muss ersichtlich sein, welche Baumaßnahmen wo umgesetzt werden.

Ja    Nein

Ein Lageplan im Maßstab 1: \_\_\_\_\_ ist/wird beigefügt.  
Der Maßstab sollte nicht kleiner als 1:1.000 sein.

Bei Gebäuden ist/wird zusätzlich ein Grundrisslageplan im Maßstab 1: \_\_\_\_\_ beigefügt.  
Der Maßstab sollte nicht kleiner als 1:250 sein.

**Aus den Plänen muss der Umfang der Baumaßnahme erkennbar sein.** Es sind Längen- und Flächenmaße anzugeben. Bei Maßnahmen am Gebäudekörper sind die betroffenen Gebäudeteile zu kennzeichnen.

## 8) Wirtschaftlichkeitsuntersuchung

Im Rahmen der Wirtschaftlichkeitsuntersuchung soll die Finanzierbarkeit der Maßnahme erläutert werden. Folgende Fragestellungen sind dabei zu berücksichtigen:

**Ja**      **Nein**

	Kann der Verein sich alle Folgekosten (Betriebskosten, Unterhaltung, ggf. Personalkosten, Rücklagenbildung für mittel- bis langfristige Instandsetzungsmaßnahmen) leisten? (Beispiel Rücklage: Ein Kunstrasen muss nach ca. 15 Jahren ausgetauscht werden)
	Wenn die Aufnahme eines Darlehens geplant ist: Kann der Verein das Darlehen so zurückzahlen, dass er auch sonst noch handlungsfähig ist?
	Wird die förderfähige bauliche Anlage gelegentlich vermietet? Es ist eine Einnahmen-/Ausgabegenüberstellung dem Antrag beizufügen. Das entsprechende Formblatt wird dem Verein zur Verfügung gestellt.

## 9) Hinweise zur Nachhaltigkeit

### Arbeiten mit asbesthaltigen Baustoffen auf Sportanlagen

Sportvereine müssen bei Abbrucharbeiten von asbesthaltigen Baustoffen auf ihren Vereinsgeländen die Gefahrenstoffverordnung einhalten und mit diesen Arbeiten sachkundige Fachunternehmen beauftragen. Werden Personen bei der Durchführung von Abbrucharbeiten von asbesthaltigen Baustoffen ohne die für diese Tätigkeit geeignete sicherheitstechnische Ausstattung und Fachkenntnis gefährdet, kann dies eine strafrechtliche Verantwortlichkeit nach der Gefahrstoffverordnung i.V.m. dem Chemikaliengesetz bzw. § 319 Strafgesetzbuch zur Folge haben.

### Nachbarschaftskonflikte

Von einer Sportanlage kann eine Lärmbeträchtigung ausgehen. Zum Schutz der Umgebung vor Sportlärm, sind ggf. entsprechende Maßnahmen zu ergreifen. Bei künstlichem Licht können nachteilige Wirkungen auf die Flora und Fauna sowie auf Anwohner entstehen.

Bei dem Vorhaben sind folgende Nachbarschaftskonflikte möglich:

z.B. Lärm bzw. Lichtbeeinträchtigung

Wenn eine Nutzungsänderung, ein Neubau oder ein Umbau vorgesehen ist, ist die Einbindung eines Fachplaners und eine frühzeitige Kontaktaufnahme mit der Genehmigungsbehörde zur Klärung der Vorgaben hinsichtlich Nachbarschaftskonflikte zu empfehlen.

### Maßnahmen zur Herstellung von Barrierefreiheit (Förderung bis 35%)

Die Herstellung von Barrierefreiheit im Gebäudebestand soll im Rahmen der Umsetzungsmöglichkeiten berücksichtigt werden. Bei Neubauten soll in Anlehnung an das Nds. Behindertengleichstellungsgesetz (NBGG) und die Nds. Bauordnung (NBauO) in einem dem Bedarf entsprechenden Umfang Barrierefreiheit hergestellt werden. Zur Feststellung des Handlungsbedarfs im Verein kann der Praxisleitfaden Barrierefreiheit vom LSB Niedersachsen genutzt werden.

Die Maßnahmen sind konkret im Antrag darzustellen. Ggf. erfolgt eine Trennung der geplanten Maßnahmen nach Herstellung der Barrierefreiheit und nach sonstigen Sanierungs-/Modernisierungsmaßnahmen o.a., wenn z.B. die Herstellung von Barrierefreiheit nur eine untergeordnete Rolle im Rahmen einer Gesamtbaumaßnahme spielt. (z.B. Dachsanierung und Einbau einer behindertengerechten Toilette)

#### Förderung Aktion Mensch (Mikroförderung: Barrierefreiheit)

max.Zuschuss: 5.000 € / keine Eigenmittel notwendig / max.100% der förderfähigen Kosten= maximal 5.000 €

#### Förderung Aktion Mensch (Investitionsförderung: Barrierefreiheit)

max. 40% der förderfähigen Kosten = max. 250.000 € / bei umfassender Barrierefreiheit max. 50% der förderfähigen Kosten = max. 300.000 €

**Förderprogramm auf der Internetseite von Aktion Mensch: [www.aktion-mensch.de](http://www.aktion-mensch.de)**

## Mitgliederbeteiligung

Die Mitglieder wurden/werden mittels

über die geplante Maßnahme informiert.

## Sportentwicklungsmaßnahme

Bei einer Nutzungsänderung, einem Neubau oder einem Umbau ist es sinnvoll, die geplante Baumaßnahme im Kontext mit den Planungen anderer Vereine und den Bedürfnissen der Bevölkerung zu sehen.

### Ja Nein

In der Kommune liegt ein abgestimmter Sportentwicklungsplan vor.

Die geplante Baumaßnahme ist Bestandteil des Sportentwicklungsplans.

Für die geplante Maßnahme sind weitere Planungen/Voruntersuchungen sinnvoll.

Ansonsten wird die Durchführung folgender Studien/Analysen empfohlen. Zur Finanzierung kann die Richtlinie für Sport(raum)entwicklung (Förderung bis 80% ff. Ausgaben und max. 5.000 € bzw. bei Veranstaltungen bis 500 €) herangezogen werden:

### **Bedarfsermittlung, Machbarkeitsstudie, Standortanalyse, Potentialanalyse, Zukunftswerkstatt**

Ein Antrag zur Förderung von Sport(raum)entwicklungsmaßnahmen wurde dem Verein ausgehändigt.

Die Durchführung von oder Beteiligung an Sportentwicklungsplanungen im kommunalen Raum zur Analyse, Zielbestimmung und Erarbeitung eines Maßnahmenkataloges kann mit bis zu 30 % der förderungsfähigen Ausgaben, maximal 10.000 € bezuschusst werden.

### **„Solarcheck im Sportverein“ - eine Initiative zum Ausbau von Solaranlagen bei Sportvereinen**

Sportvereine können eine kostenfreie „Impulsberatung Solar“ beantragen.

Bei einem Vor-Ort-Termin ermitteln Beraterinnen und Berater die Realisierungsmöglichkeiten für Photovoltaik- und Solarthermie-Anlagen bei den Sportvereinen und stellen Förder- sowie Finanzierungsmodelle vor.

Solarcheck für Sportvereine - Landessportbund Niedersachsen ([lsb-niedersachsen.de](http://lsb-niedersachsen.de))

### **Klima(s)check - Förderung von Energieberatungen**

Förderung von Energieberatungen (z.B. allgemeine Energieberatungen, Fachplanungen für Wärmepumpentechnologie, Solarberatungen, Beleuchtungsberatungen, Heizlastberechnungen) und statischen Voruntersuchungen in Verbindung mit dem geplanten Einbau von PV- und Solarthermieanlagen. Die Förderung von Energieberatungen wird in Höhe von maximal 3.500 € brutto und von statischen Voruntersuchungen in Höhe von maximal 1.500 € brutto bezuschusst.

Fördervoraussetzungen:

- das Grundstück, die Gebäude und baulichen Anlagen befinden sich im Eigentum des Antragsberechtigten oder
- es liegt ein vertraglich eingeräumtes Nutzungsrecht vor (überwiegend vom Verein genutzt) und der Verein trägt die Energiekosten für das Beratungsobjekt.
- Für eine Energieberatung muss ein Angebot eines/r zugelassenen Energieeffizienzberaters/in ([www.energieeffizienz-experten.de](http://www.energieeffizienz-experten.de)) und für die statische Voruntersuchung ein Angebot eines Statikbüros vorgelegt werden.

Energieberatung für Sportvereine - Landessportbund Niedersachsen ([lsb-niedersachsen.de](http://lsb-niedersachsen.de))

### **Die Kommunalrichtlinie - Förderung von Klimaschutzmaßnahmen**

Für Sportvereine mit Gemeinnützigkeitsstatus besteht die Möglichkeit, Zuschüsse für Klimaschutzinvestitionen zu beantragen. Die wichtigsten Voraussetzungen für die Förderung sind:

- Die Fördergegenstände müssen sich im rechtlichen und wirtschaftlichen Eigentum des Antragstellers befinden und während der Zweckbindungsfrist von 5 Jahren verbleiben.
- Vergabeverfahren für die beantragten Leistungen dürfen erst nach Erhalt des schriftlichen Zuwendungsbescheids durchgeführt werden.
- Die Höhe der zuwendungsfähigen Ausgaben muss so bemessen sein, dass sich eine Mindestzuwendung in Höhe von 5.000 € ergibt.

Anträge auf Zuwendung können bei der **Zukunft – Umwelt – Gesellschaft (ZUG) gGmbH** eingereicht werden. Weitere Informationen zur Richtlinie und zur Antragstellung finden Sie hier.

<https://www.klimaschutz.de/de/foerderung/foerderprogramme/kommunalrichtlinie>

**Förderschwerpunkte:**

- Sanierung von Außen- und Flutlichtbeleuchtung bis zu 25% der Gesamtkosten
- LED – Innen- und Hallenbeleuchtung bis zu 25% der Gesamtkosten
- Sanierung und Nachrüstung von raumlufttechnischen Anlagen bis zu 25% der Gesamtkosten

Das Merkblatt „Zusammenfassung Kommunalrichtlinie“ wurde dem Verein ausgehändigt.

**Weitere Förderungsmöglichkeiten durch die NBank (Investitions- und Förderbank Niedersachsen)**

**1. Richtlinie Klimaschutz und Energieeffizienz**

Maßnahmen zur energetischen Sanierung von Gebäuden, z.B.

- Wärmedämmung
- Verbesserung von Energieverlusten (Lüftungsanlage, Wärmerückgewinnung)
- Modernisierung bzw. effizientere Heizungsanlage
- Austausch von Fenstern/Verglasung
- Einbindung von erneuerbaren Energien in die Energieversorgung (z.B. PV-Anlagen, Wärmepumpen, Solarthermie)
- Förderung bis zu 70 %
- Förderprogramm auf der Internetseite der NBank: <https://www.nbank.de>

Es sollten mindestens zwei der beispielhaft vorgenannten Punkte in Angriff genommen werden. Die Einbindung erneuerbarer Energien (z.B. PV, Solar, Wärmepumpe etc.) ist verpflichtend.

Die Kumulation mit Mitteln aus anderen Förderprogrammen des Landes und des Bundes ist zulässig, wenn die anderen Förderprogramme die Kumulierung zulassen und durch die Kumulierung beihilferechtliche Förderhöchstgrenzen nicht überschritten werden. Antragstellerinnen und Antragsteller sind verpflichtet, im Antrag diesbezügliche Auskünfte zu erteilen.

**3. BAFA - Bundesförderung für effiziente Gebäude (BEG EM)**

Weitere Informationen zur Richtlinie und zur Antragstellung finden Sie hier: [www.bafa.de](http://www.bafa.de)

**Förderquoten:**

Einzelmaßnahmen zur Sanierung von Wohngebäuden (WG) und Nichtwohngebäuden (NWG)		Fördersatz	iSFP-Bonus	Heizungs-Tausch-Bonus	Wärmepumpen-Bonus*	max. Fördersatz	Fachplanung und Baubegleitung
Gebäudehülle	Dämmung von Außenwänden, Dach, Geschossdecken und Bodenflächen; Austausch von Fenstern und Außentüren; sommerlicher Wärmeschutz	15 %	5 %			20 %	50 %
Anlagentechnik (außer Heizung)	Einbau/Austausch/Optimierung von Lüftungsanlagen; WG: Einbau „Efficiency Smart Home“; NWG: Einbau Mess-, Steuer- und Regelungstechnik, Kältetechnik zur Raumkühlung und Einbau energieeffizienter Innenbeleuchtungssysteme	15 %	5 %			20 %	
Anlagen zur Wärmeerzeugung (Heizungstechnik)	Solkollektoranlagen	25 %		10 %		35 %	
	Biomasseheizungen	10 %		10 %		20 %	
	Wärmepumpen	25 %		10 %	5 %	40 %	
	Brennstoffzellenheizungen	25 %		10 %		35 %	
	Innovative Heizungstechnik auf Basis erneuerbarer Energien	25 %		10 %		35 %	
	Errichtung, Umbau und Erweiterung eines Gebäudenetzes (ohne Biomasse)	30 %				30 %	
	Errichtung, Umbau und Erweiterung eines Gebäudenetzes (mit max. 25 % Biomasse für Spitzenlast)	25 %				25 %	
	Errichtung, Umbau und Erweiterung eines Gebäudenetzes (mit max. 75 % Biomasse)	20 %				20 %	
	Anschluss an ein Gebäudenetz	25 %		10 %		35 %	
	Anschluss an ein Wärmenetz	30 %		10 %		40 %	
Heizungsoptimierung	Maßnahmen zur Optimierung bestehender Heizungsanlagen in Bestandsgebäuden	15 %	5 %			20 %	

Die Kombination der Förderung mit anderen Fördermitteln (Kredite oder Zulagen/Zuschüsse) ist grundsätzlich möglich. Für dieselbe Maßnahme darf jeweils nur ein Antrag entweder bei der KfW oder dem BAFA gestellt werden.

## 10) Einordnung der Maßnahme

Die geplante Maßnahme wird vom Sportbund wie folgt eingeordnet\*:

### Ja Nein

Bestandssicherungsmaßnahme unter 25.000 €

Bestandssicherungsmaßnahme ab 25.000 €

Bestandsentwicklung

Maßnahme zur Herstellung der Barrierefreiheit

Maßnahme zur Energieeinsparung (Vor der Antragstellung muss eine Energieberatung mit Empfehlung der Maßnahme nachgewiesen werden.)

\*Die endgültige Einordnung der Maßnahme erfolgt im Einvernehmen mit dem LSB.

## 11) Ergänzende Unterstützungsangebote

- Tutorial Sportstättenbauförderung:  
<https://www.lsb-niedersachsen.de/themen/sportentwicklung/sportstaettenbau>
- Online-Seminare zur Vertiefung sowie Fachseminare (aktuelle Angebote siehe LSB-Newsletter)

## 12) Fachliche Beratung

Es wird/wurde eine fachliche Beratung durch in Anspruch genommen.

## 13) Weitergehende Hinweise zum Förderverfahren

### Auszahlung

Die bewilligte Förderung ist grundsätzlich im Förderjahr abzufordern. Anderenfalls wird die Bewilligung aufgehoben. Der Auszahlungsantrag für die Förderung ist inkl. aller die Baumaßnahme betreffenden Rechnungen, mindestens ins Höhe der Abforderung und den Zahlungsnachweisen (Kontoauszüge) im Online-Förderportal einzureichen.

Hinweis: Rechnungen müssen auf den Verein ausgestellt und von diesem bezahlt worden sein.

### Verwendungsnachweis

Die Fertigstellung bzw. die Verwendung der Förderung ist, spätestens ein Jahr nach Ablauf des Förderjahres im Online-Förderportal nachzuweisen. In begründeten Ausnahmefällen kann eine Verlängerung dieses Zeitraumes beim Sportbund bzw. LandesSportBund beantragt werden.

Für jede abgerechnete Baumaßnahme sind alle die Baumaßnahme betreffenden Unterlagen (inkl. aller Belege, Nachweise und entsprechender Verträge) für Prüfzwecke zehn Jahre vom Förderungsempfänger aufzubewahren und verfügbar zu halten.

### Rückzahlungen

Wird bei der Schlussabrechnung festgestellt, dass die im Finanzierungsplan angegebenen Gesamtausgaben nicht erreicht oder Mehreinnahmen erzielt wurden, wird die Förderung neu ermittelt und auf die maximale Höhe der förderungsfähigen Ausgaben bis zur Höhe der ursprünglich bewilligten Förderung neu festgelegt. Der Eigenanteil kann dabei auf den Mindestanteil von 10 % reduziert werden.

Die zu viel ausgezahlten Fördermittel werden zuzüglich Zinsen zurückgefordert, wenn

- **mit der Baumaßnahme vor Genehmigung des Maßnahmenbeginns begonnen worden ist.**
- die beantragten Mittel zweckwidrig verwendet worden sind.
- der Verwendungsnachweis nicht fristgerecht eingereicht wird.

Bei einem Verstoß gegen die Mitwirkungspflichten, insbesondere nach Ziffer 6.1.4, kann die Förderung zzgl. Zinsen zurückgefordert werden.

In nachfolgenden Fällen vermindert sich der Rückforderungsbetrag für die Zeit der zweckentsprechenden Verwendung der bewilligten Förderung um jährlich 10 v. H. beginnend mit dem auf die Bewilligung folgenden Jahr, wenn:

- die geförderte Sportstätte vor Ablauf der Bindungsfrist (10 Jahre ab dem auf die Bewilligung folgenden Jahr) nicht mehr zweckentsprechend genutzt oder veräußert wird.
- die Mitgliedschaft der geförderten Sportvereine im LSB vor Ablauf der Bindungsfrist erlischt.
- die Gemeinnützigkeit rückwirkend entzogen wurde.
- die Beteiligung von Sportvereinen an Projekten anderer Träger vorzeitig aufgegeben bzw. gekündigt wird.

## 14) Merkblätter

Folgende Merkblätter wurden an den Sportverein ausgehändigt:

### Ja Nein

ARAG-Sportversicherung

Im Rahmen der Sportversicherung des LSB Niedersachsen e.V. ist die gesetzliche Haftpflicht als Bauherr oder Unternehmer von Bauarbeiten (Neubauten, Umbauten, Reparaturen, Abbruch- und Grabarbeiten) bis zu einer Bausumme von 500.000 € versichert.

Wird die Bausumme in Höhe von 500.000 € überschritten, entfällt der Versicherungsschutz. In diesem Fall sollte rechtzeitig vor Baubeginn eine Zusatzversicherung abgeschlossen werden. Bei der ARAG-Sportversicherung kann die Differenzsumme nachversichert werden.

Publizitätsgrundsätze des LSB

Merkblatt „Hinweise zu synthetischen Reitplatzmaterialien“

## 15) Antragstellung über das Förderportal

Um einen Förderantrag stellen zu können, benötigt die antragstellende Person einen Zugang zum LSB-Intranet und die Berechtigung, Sportstättenbauanträge bearbeiten zu dürfen.

D.h. auch die Personen, die bereits einen „allgemeinen“ Intranetzugang haben, benötigen zusätzlich die Berechtigung zum Sportstättenbauförderportal.

Dazu muss auf der Startseite des LSB-Intranets im rechten Kasten „Service-Bereich“ der Punkt „Anmeldeformular Intranetzugang“ ausgewählt werden.

Anschließend muss das Formular ausgefüllt und bei „Art des Zugriffs“ der Punkt „Sportstättenbau Anträge - Bearbeiten“ angeklickt werden. Daraufhin wird ein PDF-Formular generiert, welches vom Nutzer und vom §26 BGB verantwortlichen Vereinsvertreter zu unterschreiben ist. Dieses Formular wird dem jeweiligen Sportbund per Mail oder per Post zugesandt. Der Sportbund richtet den Zugang entsprechend ein.

Nähere Informationen zur digitalen Antragstellung finden sich in dem Hinweisblatt:

[Hinweise Sportstättenbauförderportal für Vereine](#)

## 16) Hinweise

Ein Rechtsanspruch auf Gewährung einer Förderung besteht nicht.

Dem antragsstellenden Sportverein ist bewusst, dass die beantragten Fördermittel aufgrund von geringerer Mittelzuweisung vom LSB Niedersachsen bzw. hoher Anzahl von Förderanträgen geringer ausfallen können.

Wird festgestellt, dass Fördermittel entgegen den Vorgaben der Richtlinie abgerechnet wurden, sind die Mittel vom Verein an den LSB zurückzuzahlen (§ 9 der LSB-Richtlinie).

Es wird nochmals ausdrücklich auf die Haftung der Vereinsvorstände nach § 26 BGB insbesondere bzgl. Täuschung oder Betrug zur Erlangung von Fördermitteln hingewiesen.

### Ja Nein

---

Eine Kopie des Protokolls wurde an den Sportverein ausgehändigt.

---

**Das hier erstellte Protokoll ist in allen Fällen Bestandteil des Antrages.**

## 17) Abgabe Antragsunterlagen

Die vollständigen Unterlagen sind vom antragsstellenden Sportverein spätestens bis zum über das Sportstättenbauförderportal an den Sportbund weiterzuleiten.

Der vollständige Antrag umfasst folgende Unterlagen:

- 1) Antrag und Finanzierungsplan
- 2) Spezifizierte Kostenzusammenstellung nach DIN 276
- 3) Baubeschreibung
- 4) Bedarfserläuterung
- 5) Ein gültiger Nachweis über Eigentumsrecht oder gleichgestellte Rechte
- 6) **Baugenehmigung; ersatzweise eine positiv beschiedene Bauvoranfrage**
- 7) Lageplan und Zeichnung
- 8) Nachweis Teilnahme Qualifix und/oder Protokoll des Beratungsgespräches durch den Sportbund
- 9) Wirtschaftlichkeitsuntersuchung

Nur bei Bestandsentwicklungsmaßnahmen oder Maßnahmen zur Herstellung von Barrierefreiheit und bei Maßnahmen zur Energieeinsparung erforderlich:

- 10) Zukunfts-Check (immer bei Barrierefreiheit; bei BE, wenn 11) nicht vorhanden)
- 11) Auszug aus Sportentwicklungsplanung oder
- 12) Stellungnahme des Sportbundes (bei BE, wenn 11) nicht vorhanden)
- 13) Bei Maßnahmen zur Energieeinsparung muss eine Energieberatung mit Empfehlung der Maßnahme nachgewiesen werden.

## 18) Bemerkungen

Ort/Datum

**Mit dem Hochladen des Beratungsprotokolls im Förderportal bestätigt der Verein die Richtigkeit.**